

## REGULAMIN XIV EDYCJI KONKURSU NAJLEPSZE ZAJĘCIA Z PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

### § 1

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa warunki, na jakich odbywa się ogólnopolski konkurs Najlepsze Zajęcia z Przedsiębiorczości zwany dalej Konkursem.
2. Organizatorami Konkursu są Fundacja Studenckie Forum Bussines Centre Club z siedzibą w Pałacu Lubomirskich w Warszawie, Pl. Żelaznej Bramy 10, 00-136 Warszawa i Politechnika Białostocka z siedzibą w Białymstoku ul. Wiejska 45 a, 00- 950 Białystok, zwanymi dalej Organizatorzy. Konkurs jest organizowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Niniejszy regulamin jest zbiorem obowiązujących zasad podczas realizacji i trwania Konkursu, zwany dalej Regulaminem.
4. Regulamin określa również zasady funkcjonowania programów edukacyjnych dla uczniów szkół ponadpodstawowych - Program Ambadorski i Akademia Przedsiębiorczości stanowiących wydarzenia towarzyszące konkursu.

### § 2

#### ZAKRES MERYTORYCZNY KONKURSU

1. Konkurs polega na rozwiązywaniu studiów przypadku z życia firm realnie funkcjonujących na rynku polskim i międzynarodowym. Przedstawiane zadania obejmują tematykę zarządzania przedsiębiorstwem, marketingu, wdrażania nowych produktów na rynek oraz inne, ściśle związane z przedsiębiorczością i gospodarką.
2. Zadania opierają się na Bazie Wiedzy konkursu, zawierającej 15 narzędzi ekonomicznych stosowanych w procesach biznesowych i zarządzaniu organizacją, których część należy do zakresu programu nauczania przedmiotu Podstawy Przedsiębiorczości w szkołach ponadgimnazjalnych.
3. Fundacja Studenckie Forum Bussines Centre Club zastrzega sobie prawo do aktualizacji i zmian elementów Bazy Wiedzy konkursu, natomiast nie później niż w dniu rozpoczęcia danej edycji.

4. Nad częścią merytoryczną konkursu czuwa Kapituła konkursowa, która powoływana jest nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem danej edycji konkursu. Lista członków Kapituły Konkursu Finału Ogólnopolskiego jest dostępna na stronie [www.najlepsze-zajecia.pl](http://www.najlepsze-zajecia.pl) w zakładce „Kapituła”.

### § 3

#### UCZESTNICTWO W KONKURSIE

1. W Konkursie mogą wziąć udział uczniowie publicznych i niepublicznych szkół ponadpodstawowych (z wyłączeniem szkół dla dorosłych) z ważną legitymacją uczniowską.
2. Do Konkursu mogą zgłaszać się zespoły liczące dokładnie 3 osoby. Każdy zespół musi mieć opiekuna wyznaczonego przez dyrektora szkoły. Ilość możliwych zespołów zgłoszonych z jednej szkoły jest nieograniczona.
3. Niedozwolone jest uczestnictwo osób spokrewnionych lub spowinowaconych z osobami zajmującymi się bezpośrednio organizacją Konkursu. W przypadku wykrycia takich powiązań cały zespół zostaje zdyskwalifikowany.
4. Rejestracja uczestników do konkursu odbywa się poprzez formularz zgłoszeniowy publikowany na stronie [www.najlepsze-zajecia.pl](http://www.najlepsze-zajecia.pl) przed jego rozpoczęciem.

### § 4

#### PRZEBIEG ORGANIZACJI I POSZCZEGÓLNE ETAPY

1. Konkurs podzielony jest na 3 etapy, będące nierozzerwalnymi elementami jego przebiegu:
  - a) Etap I - Rejestracja elektroniczna zespołów. Uczestnicy zebrani w trzyosobowych zespołach wraz z nauczycielem opiekunem pobierają case study na I etap ze strony [www.najlepsze-zajecia.pl](http://www.najlepsze-zajecia.pl), następnie wypełniają formularz zgłoszeniowy dodając jako załącznik rozwiązanie zadanie. Kapituła konkursu po wnikliwej ocenie rozwiązań wybiera dla każdego z miast w którym odbywa się konkurs 10 zespołów, które awansują do II Etapu.
  - b) Etap II – Finały Wojewódzkie. 10 zespołów które najlepiej rozwiązało case study na I etapie spotyka się w z organizatorami konkursu podczas Finału Wojewódzkiego. Uczniowie podczas Finału poznają nowe case study, które rozwiązują. Po rozwiązaniu zadania uczestnicy prezentują swoje pomysły przed Kapitułą Konkursu. Kapituła na podstawie oceny przedstawionych prac i prezentacji zespołów podejmuje decyzje o wyłonieniu zespołów które zajmują III, II i I miejsce w Finale Wojewódzkim.

- c) Etap III – Finał Ogólnopolski. Zespoły, które zajęły I miejsce w II etapie, przyjeżdżają do Białegostoku. Organizator nie pokrywa kosztów przyjazdu ani noclegu uczestników i opiekunów zespołów na II i III etap Konkursu oraz kosztów powrotu.

2. Wytyczne dotyczące przebiegu Finałów Konkursu – II i III Etap.

A. Procedura rozwiązywania finałowego case study

- a) Na rozwiązywanie case study uczestnicy mają 90 minut.
- b) Podczas rozwiązywania case study uczestnicy nie mogą korzystać z żadnych pomocy naukowych, w tym Bazy Wiedzy lub innych materiałów.
- c) Uczestników konkursu obowiązuje zakaz używania telefonów komórkowych i innych gadżetów elektronicznych podczas Finału. Przed rozpoczęciem finału należy oddać je Opiekunowi.
- d) W otrzymanej kopercie z numerem zespołu uczestnicy otrzymują następujące materiały:
  - a. Case Study
  - b. Kartki do rozwiązania
  - c. Kartki do brudnopisu (nie podlegające ocenie)
  - d. Długopisy
  - e. Kartki do flipchartu
  - f. Flamastry
- e) Na 15 min przed zakończeniem czasu uczestnicy nanoszą swoje rozwiązania na kartki flipchart. Kartki flipchart można również uzupełniać na bieżąco w trakcie wystąpienia
- f) Wszystkie materiały znajdujące się w kopercie mają zostać oddane przez uczestników organizatorom po rozwiązaniu case study.

B. Procedura prezentacji rozwiązań zespołów

- a) Na każdą prezentację każdy zespół ma 5 min. Czas będzie odliczany za pomocą zegara, który będzie wyświetlany na ekranach lub przez specjalnie wyznaczoną do tego osobę, która poinformuje uczestników o upływie wyznaczonego w/w czasu.

- b) Po prezentacji każdego zespołu odbywa się sesja pytań. Zadane mogą zostać maksymalnie 3 pytania. Na udzielenie odpowiedzi na każde z nich uczestnicy mają po 1 minucie.
- c) Nauczyciele opiekunowie mogą być obecni w miejscu Finału podczas prezentacji zespołów.
- d) Decydujący wynik stanowi sumę punktów z rozwiązanego case study i prezentacji.
- e) Oceniany jest sposób i pomysł na prezentację, ponieważ treść merytoryczna jest zapisana na kartkach.

## § 5

### HARMONOGRAM KONKURSU

1. Konkurs odbywać się będzie według następującego harmonogramu:
  - a) 15.02–15.03.2019r. - Rejestracja I etap Konkursu. Lista zespołów które awansują do kolejnego etapu zostanie ogłoszona do 19.03.2019r. na stronie internetowej [www.najlepsze-zajecia.pl](http://www.najlepsze-zajecia.pl)
  - b) 29.03.2019 r. - II etap Konkursu odbędzie się w jednym dniu we wszystkich miastach organizujących II etap. Wyniki zostaną ogłoszone w dniu finału.
  - c) 13.04.2019 r. - III etap Konkursu odbędzie się w Białymstoku.
2. Kryteria oceny rozwiązań zostaną podane przed II i III etapem w komunikatach w aktualnościach na stronie internetowej konkursu najpóźniej 2 dni przed finałem.

## § 6

### PROGRAM AMBASADROSKI

1. Fundacja Studenckie Forum Business Centre Club umożliwi uczniom szkół ponadpodstawowych uczestnictwo w programie edukacyjnym w ramach uzyskania statusu Ambasadora Konkursu w swojej szkole.
2. Ambasadorka Konkursu ma prawo do bezpłatnego uczestniczenia w szkoleniach i spotkaniach zespołu projektowego z zakresu komunikacji oraz czynnego zaangażowania

przy organizacji konkursu na terenie miasta, w którym funkcjonuje.

3. Szczegółowe informacje, dotyczące naboru ambasadorów konkursu, dostępne są na stronie [www.najlepsze-zajecia.pl](http://www.najlepsze-zajecia.pl) w zakładce „Program Ambasadorski”.
4. Ambasadorowie konkursu wykonują swoje zadania nieodpłatnie.
5. Ambasadorowie konkursu mają prawo do uzyskania pisemnego zaświadczenia ze strony Fundacji Studenckie Forum Bussines Centre Club odnośnie prowadzonej działalności.
6. Zakres działania ambasadora jest ustalany indywidualnie, dopasowany do jego potrzeb, możliwości czasowych i predyspozycji.

## § 7

### AKADEMIA PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

1. Fundacja Studenckie Forum Bussines Centre Club umożliwia uczniom szkół ponadgimnazjalnych bezpośredni kontakt z przedsiębiorcami oraz przedstawicielami wybranych zawodów w ramach programu edukacyjnego Akademia Przedsiębiorczości.
2. Akademia Przedsiębiorczości stanowi cykl spotkań, podczas których uczniowie szkół ponadpodstawowych poznają reprezentantów świata biznesu odnoszących sukcesy, a także przedstawicieli wybranych zawodów.
3. Zakres i lista zaproszonych gości jest ustalana indywidualnie oraz dopasowana do profilu szkoły oraz możliwości Fundacji Studenckie Forum Bussines Centre Club.
4. Szczegółowe informacje dotyczące naboru ambasadorów konkursu dostępne są na stronie [www.najlepsze-zajecia.pl](http://www.najlepsze-zajecia.pl) w zakładce „Program Ambasadorski”.

## § 8

### NAGRODY

1. Fundacja Studenckie Forum Bussines Centre Club zobowiązuje się do nagrodzenia trzech, pierwszych zwycięskich drużyn Finału Ogólnopolskiego wybranych przez Kapitułę Finałową. Lista nagród Finału Ogólnopolskiego opublikowana na stronie internetowej Konkursu [www.najlepsze-zajecia.pl](http://www.najlepsze-zajecia.pl) nie później niż 2 dni przed Finałem.
2. Nagrody przyznawane w konkursie nie podlegają zwrotowi lub wymianie.
3. Fundacja Studenckie Forum Bussines Centre Club zastrzega sobie prawo do poproszenia laureatów o podpisanie protokołu odbioru nagród niezbędnego do celów dokumentacji księgowej przekazania nagrody.

4. Fundacja Studenckie Forum Bussines Centre Club zobowiązuje się do odprowadzenia należnego podatku od nagród losowych.
5. Laureaci pierwszego miejsca finału ogólnopolskiego Konkursu (trzy osoby) otrzymują indeksy na dowolny, wybrany przez siebie kierunek studiów stacjonarnych na Wydziale Inżynierii Zarządzania Politechniki Białostockiej.
6. Warunkiem przyjęcia na pierwszy rok studiów laureatów ogólnopolskiego konkursu organizowanego przez Studenckie Forum Bussines Centre Club i Politechnikę Białostocką jest:
  - a/ zapisanie się na wybrany kierunek studiów w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów,
  - b/ uregulowanie opłat związanych z postępowaniem rekrutacyjnym,
  - c/ złożenie kompletu dokumentów wymaganych od kandydata na studia wraz z oryginałem dokumentu wydanego przez organizatora Konkursu.

## § 9

### PROGRAM „NZIP FAMILY”

1. Program „NZIP Family” jest rankingiem ogólnopolskim szkół, który budowany jest w oparciu o punkty zdobywane przez szkoły.
2. Szczegółowe zasady przyznawania punktów:
  - a) 20 punktów jeżeli co najmniej jeden Ambasador jest uczniem danej szkoły;
  - b) Punkty za prelekcje będą przydzielane wg. wzoru: (liczba klas biorących udział w prelekcjach / liczba klas w danej szkole) \* 50 punktów;
  - c) Punkty za zgłoszenia w I etapie będą przydzielane w następujący sposób: (liczba zgłoszeń / liczba klas w danej szkole) \* 50 punktów;
  - d) 20 punktów za każdy zespół z danej szkoły, który dostał się do Finału wojewódzkiego;
  - e) 5 punktów za zajęcie drugiego miejsca podczas Finału Wojewódzkiego;
  - f) 2 punkty za zajęcie trzeciego miejsca podczas Finału Wojewódzkiego;
  - g) 20 punktów za dostanie się do Finału Ogólnopolskiego;

- h) 30 punktów za wygranie Finału Ogólnopolskiego;
  - i) 10 punktów za zajęcie drugiego miejsca podczas Finału Ogólnopolskiego;
  - j) 5 punktów za zajęcie trzeciego miejsca podczas Finału Ogólnopolskiego;
  - k) W przypadku równej liczby punktów szkół o pozycji w rankingu Ogólnopolskim decyduje kolejność podczas Finału Ogólnopolskiego, następnie liczba zespołów w Finale Wojewódzkim, później miejsca zajęte podczas Finału wojewódzkiego, w następnej kolejności liczba zgłoszeń do I etapu, później liczba przeprowadzonych prelekcji oraz na końcu liczba Ambasadorów;
  - l) Kolejność szkół w województwie ustalona będzie w pierwszej kolejności według zdobytych punktów. W przypadku dwóch szkół z jednakową liczbą punktów decyduje obecność na Finale Ogólnopolskim, następnie liczba zespołów na Finale Wojewódzkim, później miejsca zajęte podczas Finału Wojewódzkiego, w następnej kolejności liczba zgłoszeń do I etapu, później liczba przeprowadzonych prelekcji oraz na końcu liczba Ambasadorów.
3. Szkoła z największą liczbą punktów w danym województwie otrzyma dyplom "Najbardziej przedsiębiorczej szkoły w województwie".
  4. Szkoła z największą liczbą punktów w kraju otrzyma dyplom "Najbardziej przedsiębiorczej szkoły w Polsce".

## § 10

### KOMUNIKACJA Z UCZESTNIKAMI

1. Główną drogą komunikacji między uczestnikami, a organizatorami konkursu jest skrzynka e-mail: [p.mojsak@sfbcc.org.pl](mailto:p.mojsak@sfbcc.org.pl)
2. Fundacja Studenckie Forum Bussines Centre Club będzie zamieszczać bieżące komunikaty w „Aktualnościach” na stronie konkursu [www.najlepsze-zajecia.pl](http://www.najlepsze-zajecia.pl).
3. Fundacja Studenckie Forum Bussines Centre Club zobowiązuje się do informowania uczestników konkursu w przypadku zmian w harmonogramie najpóźniej 2 dni przed ich wprowadzeniem.

## § 11

### WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA

1. Prawa autorskie do nadesłanych prac przechodzą na rzecz Fundacji Studenckie Forum

Bussines Centre Club .

2. Przesłane na konkurs rozwiązania zadań nie będą zwracane Uczestnikom.
3. W przypadku stwierdzenia plagiatu w którymkolwiek etapie, zespół podlega dyskwalifikacji.
4. Każda próba ściągania rozwiązań od innych zespołów lub z pomocy naukowych automatycznie dyskwalifikuje zespół.

**§ 12**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Niniejszy Regulamin jest dostępny na stronie internetowej konkursu w zakładce „O konkursie – Regulamin” [www.najlepsze-zajecia.pl](http://www.najlepsze-zajecia.pl).
2. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie, informując o tym w komunikatach w zakładce „Aktualności” na tejże stronie internetowej.
3. Ewentualne odwołania rozstrzyga na miejscu Kapituła danego etapu Konkursu wraz z przedstawicielem Organizatorów. Protesty w ramach pierwszego etapu rozstrzygają Organizatorzy lub Kapituła Konkursu.
4. Biorąc udział w Konkursie uczestnicy akceptują postanowienia niniejszego Regulaminu.
5. Uczestnicy Konkursu wyrażają zgodę na opublikowanie zdjęć z przebiegu Konkursu w serwisie internetowym [www.najlepsze-zajecia.pl](http://www.najlepsze-zajecia.pl) oraz w social mediach
6. Przystąpienie do udziału w Konkursie oznacza zaakceptowanie Regulaminu i tym samym wyrażenie zgody przez Uczestników i Opiekunów na przetwarzanie danych zamieszczonych formularzu rejestracyjnym w celu udziału w Konkursie i przekazania nagród zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
7. Administratorem danych osobowych udostępnianych przez Uczestników i Opiekunów jest Organizator - Fundacja Studenckie Forum Business Centre Club z siedzibą w Warszawie, Plac Żelaznej Bramy 10, 00-136 Warszawa, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS: 0000221528, NIP: 5252316840 , REGON: 015869315
8. Dane Uczestników oraz Opiekunów są przetwarzane w celu i w zakresie przeprowadzenia Konkursu, w tym w szczególności wydania nagród oraz postępowania reklamacyjnego.
9. Uczestnicy oraz Opiekunowie biorący udział w Konkursie przez cały okres trwania Konkursu mają prawo dostępu do treści swoich danych oraz i poprawiania, zmieniania ich i uzupełniania, prawo do wniesienia sprzeciwu w zakresie przetwarzania, prawo do



- przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie, złożenia wniosku o usunięcie danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzoru w sytuacji, w której uczestnicy lub Opiekunowie uznają, że ich dane są przetwarzane niezgodnie z prawem. Podanie danych osobowych przez Uczestników lub Opiekunów w celu udziału w Konkursie jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w Konkursie i otrzymania nagrody
10. Podstawą przetwarzania danych osobowych Uczestników i Opiekunów jest zgoda - artykuł 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO)
  11. W celu uzyskania informacji na temat przetwarzania swoich danych osobowych, a także skorzystania z praw, o których mowa powyżej, każdy Uczestnik i Opiekun, którego dane są przetwarzane może zwrócić się do Organizatora: adres e-mail: p.mojsak@sfbcc.oeg.pl. Dane Uczestników i Opiekunów Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny dla celów realizacji Konkursu oraz realizacji praw przysługujących Ci w związku z udziałem w Konkursie oraz ze względu na obowiązki przechowywania dokumentacji wynikające z przepisów prawa, w tym prawa podatkowego, rachunkowego.
  12. Dane osobowe Uczestników oraz Opiekunów biorących udział w Konkursie nie będą przekazywane do państwa trzeciego tj. poza EOG ani nie będą poddawane profilowaniu.
  13. Odbiorcami danych osobowych Uczestników oraz Opiekunów mogą być podmioty współpracujące z Organizatorem w zakresie niezbędnym do realizacji Konkursu oraz wydania nagrody.
  14. Uczestnik oraz Opiekun w ramach Konkursu zezwala na wykorzystanie jego imienia i nazwiska w celu informowania (na stronie internetowej [www.majlepsze-zajecia.pl](http://www.majlepsze-zajecia.pl)) oraz w mediach społecznościowych Organizatora) o wynikach Konkursu.
  15. Przystąpienie do konkursu jest uznane za akceptację przez Uczestnika niniejszego regulaminu.
  16. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do odwołania Konkursu bez podania przyczyn.
  17. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo rozstrzygania wszelkich kwestii nienormowanych Regulaminem Konkursu.
  18. W kwestiach nieuregulowanych powyższym regulaminem stosuje się ustawę Kodeks Cywilny z dn. 23 kwietnia 1964 (Dz. U. 64.16.93 zm.).